

Số: 202/QĐ-MNĐT

Đồng Tâm, ngày 26 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân công đầu mối chịu trách nhiệm kiểm tra, rà soát toàn bộ các chỉ tiêu, nhiệm vụ của Đề án 06 tại trường Mầm non Đồng Tâm
Năm học 2025-2026**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON ĐỒNG TÂM

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án "Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030" (gọi tắt là Đề án 06);

Căn cứ Kế hoạch số 31/KH-SGDĐT ngày 21/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tuyên Quang về việc thực hiện phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 trong ngành Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Kế hoạch số 321/KH-BCĐ ngày 22/9/2025 của UBND xã Đồng Tâm về triển khai thực hiện nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06 trên địa bàn xã Đồng Tâm đến hết năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 198/QĐ-MNĐT ngày 26/9/2025 của trường Mầm non Đồng Tâm về triển khai thực hiện nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, cải cách hành chính và Đề án 06, ứng dụng công nghệ thông tin và thống kê giáo dục năm học 2025 -2026;

Căn cứ Kế hoạch số 201/QĐ-MNĐT ngày 26/9/2025 của trường Mầm non Đồng Tâm về hoạt động của Tổ công tác Đề án 06 năm học 2025-2026;

Xét theo yêu cầu thực tế triển khai các chỉ tiêu, nhiệm vụ của Đề án 06 tại Trường Mầm non Đồng Tâm.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công đầu mối chịu trách nhiệm kiểm tra, rà soát toàn bộ các chỉ tiêu, nhiệm vụ của Đề án 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ gồm các ông (bà) có tên và giữ chức vụ như sau: (Có danh sách kèm theo).

Điều 2. Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên

Các thành viên có trách nhiệm kiểm tra, rà soát, đánh giá và báo cáo tiến độ thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ của Đề án 06 theo lĩnh vực được phân công (Có danh sách phân công kèm theo).

Các thành viên trong Ban Chỉ đạo có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được phân công.

Định kỳ hàng tháng, Ban chỉ đạo tổ chức họp để kiểm tra tiến độ, rà soát các chỉ tiêu và đề xuất các giải pháp thực hiện.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND xã;
- Phòng VH-XH xã;
- Như Điều 3 (t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Vì Thị Chiến

DANH SÁCH

Phân công đầu mối chịu trách nhiệm kiểm tra, rà soát toàn bộ các chỉ tiêu, nhiệm vụ của Đề án 06

tại Trường Mầm non Đồng Tâm năm học 2025-2026

(Kèm theo Quyết định số 202/QĐ-MNĐT ngày 26/9/2025 của trường MN Đồng Tâm)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Chức vụ trong tổ	Nhiệm vụ
1	Vì Thị Chiến	Hiệu trưởng	Tổ trưởng	- Chỉ đạo chung, chịu trách nhiệm cao nhất về kết quả triển khai Đề án. - Phê duyệt Kế hoạch triển khai, các báo cáo đánh giá định kỳ và giải pháp khắc phục tồn tại. - Báo cáo, tham mưu với cấp trên (UBND xã) về các vướng mắc, khó khăn vượt quá thẩm quyền giải quyết của nhà trường. - Đảm bảo nguồn lực, phân bổ kinh phí, trang thiết bị phục vụ chuyển đổi số và triển khai Đề án 06.
2	Nguyễn Như Quỳnh	Phó Hiệu trưởng	Tổ phó Thường trực	- Điều hành trực tiếp, đôn đốc, kiểm tra toàn bộ hoạt động rà soát, kiểm tra Đề án 06. - Tổng hợp kết quả rà soát từ các thành viên, xây dựng báo cáo định kỳ/đợt xuất cho Hiệu trưởng và cấp trên. - Trực tiếp phụ trách rà soát, đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến liên quan đến tuyển sinh đầu cấp, chuyên trường, nghỉ học (nếu có). - Rà soát tỷ lệ hồ sơ tuyển sinh được thực hiện trực tuyến, đảm bảo tính chính xác của dữ liệu học sinh (phù hợp với CSDL Quốc gia về Dân cư).

3	Lương Thị Thiêm	Tổ trưởng tổ Chuyên môn Nhà trẻ	Thành viên	- Rà soát, đánh giá hiệu quả công tác tuyên truyền, hướng dẫn phụ huynh học sinh về việc sử dụng VNeID, CCCD và các dịch vụ công trực tuyến của ngành Giáo dục. - Thu thập phản ánh, vướng mắc từ giáo viên chủ nhiệm và phụ huynh về việc sử dụng các tiện ích từ Đề án 06 để báo cáo cấp trên. - Hướng dẫn phụ huynh thực hiện nộp hồ sơ trên dịch vụ công trực tuyến của ngành (nếu có).
4	Phạm Thị Nhung	Giáo viên kiêm Y tế học đường	Thành viên	Rà soát việc sử dụng thẻ CCCD gắn chip, ứng dụng VNeID trong khám, chữa bệnh (BHYT) ban đầu tại Trường/Trạm y tế. - Đảm bảo học sinh được quản lý thông tin sức khỏe và tiếp cận dịch vụ y tế bằng mã định danh cá nhân.
5	Triệu Phương Tiệm	Giáo viên kiêm Văn thư	Thành viên thường trực	- Chịu trách nhiệm chính về rà soát, chuẩn hóa dữ liệu hồ sơ học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên của Trường, đảm bảo thông tin khớp với Cơ sở dữ liệu Quốc gia về Dân cư (CCCD, mã định danh). - Rà soát tỷ lệ đồng bộ dữ liệu dân cư trong CSDL ngành Giáo dục.
6	Bàn Thị Loan	Kế toán	Thành viên thường trực	Rà soát các thủ tục liên quan đến chi trả chính sách an sinh xã hội, hỗ trợ học tập, bảo hiểm y tế học sinh theo dữ liệu định danh điện tử.

(Danh sách gồm 06 người)